

«Утверждаю»  
Заведующий МКДОУ д/с № 509  
Т. В. Шаерман



**Отчёт о проведенных мероприятиях  
в МКДОУ № 509  
по противодействию коррупции  
в 2021 году  
муниципального казенного  
дошкольного образовательного  
учреждения города Новосибирска  
«Детский сад № 509»**

г.Новосибирск

<b>Наименование мероприятия</b>		<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>
1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых документов МКДОУ	Заведующий Шаерман Т.В.	Январь 2021
2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в учреждении	Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С.	Январь 2021  В течение года
3.	Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Шаерман Т.В.	Сентябрь 2021
4.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников.	Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С.	В течение года (март, сентябрь)
5.	Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении.  Издание приказа по учреждению «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ММКДОУ д/с № 509 Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.  Принятие Кодекса этики и служебного положения.	Заведующий  Члены комиссии	Октябрь 2021 г.
6.	Проведение родительских собраний собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	Заведующий  воспитатели	Сентябрь 2021 г.

7.	Предоставление сведений о доходах и имуществе	Заведующий	До 30 апреля
8.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Заведующий Т.В. Шаерман	постоянно
9.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий Т.В. Шаерман	постоянно
10.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МКДОУ	Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С.	Июль-август
11.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МКДОУ д/с № 509	заведующий  Ответственный по профилактике и противодействию коррупции  Селиванова А.С.	постоянно
12.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств	Заведующий Т.В. Шаерман	постоянно

	стимулирующей части фонда оплаты труда		
13.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования»).	Воспитатели Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С.	май 2021
14.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МКДОУ	Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С.	постоянно
15.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С.	постоянно
16.	Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на информационном стенде и на сайте ДОУ.  Размещение публичного доклада за 2020 учебный год и включение в него информации по антикоррупционной деятельности в ДОУ.	Ответственный по профилактике и противодействию коррупции Селиванова А.С. Ответственный за сайт Селиванова А.С.	Постоянно  До 30 апреля