

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательной программе дошкольного образования

г. Новосибирск

«___» _____ 20__ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 509» (МБДОУ д/с № 509) на основании лицензии от "14" декабря 2022 г, регистрационный номер Л035-01199-54/00208699, выданной Министерством образования Новосибирской области, именуемое в дальнейшем МБДОУ д/с № 509, в лице заведующего Шаерман Т.В, осуществляющего свои полномочия на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО родителя; законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____, года рождения

(ФИО воспитанника, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ д/с № 509 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ д/с № 509, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: **очная.**

1.3. Наименование образовательной программы:

- ✓ «Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с №509»
- ✓ «Адаптированная образовательная программа МБДОУ д/с № 509»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ д/с № 509 - полный день (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу:

- ✓ общеразвивающей направленности
- ✓ комбинированной направленности

1.7. Язык образования (родной язык из числа языков народов Российской Федерации) _____.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной общеобразовательной деятельности дошкольного образования.

2.1.3. В летний период, а также в период карантина временно переводить Воспитанника в другую группу.

2.1.4. МБДОУ д/с № 509 имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, Уставом и локальными актами МБДОУ д/с № 509

2.1.5. Разобщать обучающегося, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз

Заведующий _____/Шаерман Т.В.

Родитель(законный представитель) _____

полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу/класс/отряд, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранять не привитого против полиомиелита ребенка от посещения образовательной организации в случае невозможности перевода в другую группу/класс/отряд по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам/классам/отрядам) (основание - п.п. 2513, 2516 СанПиН 3.3686-21).

2.1.6 Не допускать в образовательную организацию детей, направленных на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, детей, которым не проводилась туберкулинодиагностика в установленные санитарным законодательством сроки, и при непредоставлении заключения фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - п.п. 822, 823 СанПиН 3.3686-21).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ д/с № 509, в том числе, в формировании образовательных программ.

2.2.2. Получать от МБДОУ д/с № 509 информацию:

✓ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

✓ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ д/с № 509, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ д/с № 509, с лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ д/с № 509 в период его адаптации в течение 3-х дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ д/с № 509 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ д/с № 509.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ д/с № 509 в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ д/с № 509, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

Заведующий _____/Шаерман Т.В.

Родитель(законный представитель)_____

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ д/с № 509 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в срок за один месяц.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии таковых)

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МБДОУ д/с № 509, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу МБДОУ д/с № 509 и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Предоставлять информацию о состоянии здоровья ребенка, для создания условий охраны жизни здоровья воспитанников в МБДОУ д/с № 509, в том числе для обеспечения наблюдения за состоянием здоровья, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, профилактических медицинских осмотров, организации питания, определения оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий и профилактики заболеваний воспитанников.

2.4.2.1. Перед началом занятий (посещения образовательной организации) обучающимся предоставить в медицинский блок образовательной организации медицинскую карту обучающегося по форме № 026/у.

2.4.2.2. Перед началом занятий для допуска к посещению образовательной организации обучающегося, туберкулинодиагностика которым не проводилась, предоставить

медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (основание - абз. 2 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.2.3. Для допуска к посещению образовательной организации обучающиеся, направленного на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту предоставить медицинскому работнику заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в образовательную организацию (основание - абз. 1 п. 823 СанПиН 3.3686-21).

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в МБДОУ д/с № 509 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и локальными актами МБДОУ.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника МБДОУ д/с № 509 или его болезни по телефону **240-22-62** в первый день отсутствия. О выходе Воспитанника в МБДОУ д/с № 509 необходимо проинформировать воспитателя, не позднее 12 часов дня предшествующего дню выхода.

2.4.7. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья в период заболевания. Не допускается приводить Воспитанника в МБДОУ д/с № 509 с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Приводить Воспитанника в МБДОУ д/с № 509 в опрятном виде, чистой одежде. Одежду промаркировать, а также у Воспитанника должен быть комплект запасной одежды и обуви в зависимости от времени года.

2.4.11. Своевременно вносить оплату, взимаемую с Заказчика за присмотр и уход за Воспитанником, в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.4.12. Ежедневно при передаче Воспитанника в МБДОУ д/с № 509 информировать воспитателя группы о состоянии здоровья Воспитанника.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ

3.1. Размер ежедневной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее родительская плата), согласно постановлению мэрии города Новосибирска от 24.03.2020 № 1032, постановлению мэрии города Новосибирска от 21.12.2022 г. № 4637 составляет:

в размере 135,0 рубля в день – на одного ребенка, посещающего группу раннего возраста (до трех лет);

в размере 163,0 рубля в день – на одного ребенка, посещающего группу дошкольного возраста (старше трех лет);

Родительская плата подлежит снижению для малоимущих семей и для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей:

✓ в размере 67,50 рубля в день – на одного ребенка, посещающего группу раннего

Заведующий _____/Шаерман Т.В.

Родитель(законный представитель)_____

возраста (до трех лет) для малоимущих семей и для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей;

- ✓ в размере 81,50 рубля в день – на одного ребенка, посещающего группу дошкольного возраста (старше трех лет) для малоимущих семей и для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- ✓ детей штатных работников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- ✓ детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- ✓ детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. В соответствии с Постановлением мэрии города Новосибирска «О Порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска от 24.03.2020 № 1032 (далее – Порядок), **начисление родительской платы не производится** в случае непосещения обучающимся образовательной организации по следующим причинам:

- ✓ болезнь (реабилитация после болезни) обучающегося (при представлении справки из медицинской организации);
- ✓ отпуск (командировка) родителей (законных представителей) (при представлении справки (копии приказа об отпуске) с места работы);
- ✓ закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы;
- ✓ санаторно-курортное лечение обучающегося (на основании заявления родителей (законных представителей) и копии путевки на санаторно-курортное лечение);
- ✓ летняя оздоровительная кампания (на основании заявления родителей (законных представителей)).
- ✓ Проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, исключающих нахождение обучающегося на территории образовательной организации, в том числе в случаях:
 - непредставления родителями (законными представителями) заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом в отношении обучающихся, которым не была поставлена внутрикожная аллергическая проба с туберкулином (Манту);
 - отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения образовательной организации (при невозможности перевода в другую группу по причинам отсутствия принципа групповой изоляции в образовательной организации, и (или) проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; и (или) наличие обучающихся, иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, во всех группах);
 - принятия решения о приостановлении учебного процесса в образовательной организации в случае отсутствия по причине гриппа и (или) острой респираторной инфекции 20 % и более обучающихся.
- ✓ карантин в образовательной организации;

3.3. В случае отсутствия обучающегося в образовательной организации по причинам, не предусмотренным пунктом 3.2. настоящего Договора, родительская плата взимается в полном объеме.

3.4. Родители (законные представители) в целях исключения нерационального использования средств родительской платы и в соответствии с условиями договора

Заведующий _____/Шаерман Т.В.

Родитель(законный представитель)_____

обязаны проинформировать образовательную организацию об отсутствии обучающегося по причинам, указанным в пункте 3.2 настоящего Договора, не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению. При несвоевременном информировании образовательной организации родительская плата подлежит начислению за этот день.

В случае заболевания обучающегося в день посещения образовательной организации и нахождения в образовательной организации неполный день, начисление родительской платы за этот день производится в полном размере

3.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) **ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца**, предшествующего периоду оплаты в безналичном порядке. При невнесении родительской платы в сроки, предусмотренные договором, руководитель образовательной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности образовательная организация вправе взыскать ее в судебном порядке.

Излишне внесенная сумма родительской платы может быть зачтена в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения обучающимся образовательной организации.

3.6. Родительская плата может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребенка (детей) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.7. Родители (законные представители) обучающегося, имеющие в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора, право на снижение (невзимание) родительской платы, подают руководителю образовательной организации заявление о снижении (невзимании) родительской платы и представляют необходимые документы.

3.8. Размер родительской платы подлежит снижению (невзиманию) со дня зачисления ребенка в образовательную организацию при наличии заявления от родителей и предоставлении документов, подтверждающих право на снижение (невзимание) родительской платы, или с первого числа месяца, следующего за месяцем представления родителями (законными представителями) заявления о снижении (невзимании) родительской платы и документов, подтверждающих право на снижение (невзимание) родительской платы.

3.9. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в письменной форме извещать руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение права на снижение (невзимание) родительской платы, не позднее трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.»

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) находящимся в не трезвом состоянии.

4.2. Заказчику запрещается приносить и оставлять Воспитаннику мобильный телефон, планшет, ювелирные изделия и бижутерию, травмоопасные игрушки и предметы.

4.3. Заказчик (либо лицо его заменяющие) обязан лично забирать и передавать воспитанника воспитателю группы.

Заведующий _____/Шаерман Т.В.

Родитель(законный представитель)_____

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель
МБДОУ д/с №509
Адрес: 630051, г. Новосибирск
ул. Полякова 1В,
Телефон: +7(383) 240-22-63; +7(383) 240-22-62
Электронная почта: ds_509@edu54.ru
ИНН 5401150203; КПП 540101001
ДФиНП мэрии г. Новосибирска
ИНН 5411100120 КПП 540601001
р/сч 03234643507010005100
Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск//
УФК по Новосибирской области г. Новосибирска
БИК 015004950
л/сч учреждения в ДФиНП мэрии 014.02.312.9

Заведующий _____/Шаерман Т.В.
М.П.

Заказчик
Ф.И.О: _____

Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____

дата выдачи _____ код подразделения _____
Адрес _____

Телефон _____

Родитель (законный представитель)
_____/_____

Второй экземпляр договора выдан на руки
_____/_____

" ____ " _____ 20__ г.

Заведующий _____/Шаерман Т.В.

Родитель(законный представитель) _____